

สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา  
 ฝ่ายบริหารทั่วไป งานธุรการ  
 ที่ สบอ. 4036  
 วันที่ 30 พ.ค. 59 (10-23)

**ต้นฉบับ**

เลขที่เอกสารในระบบ E สวท 0900/ว1174

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สทล. รับเอกสารจากภายนอก) รับที่ ขป 7051  
 เรื่อง ขอลาอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศข่าวการรับสมัครงาน

วันที่ 26 พ.ค. 2559 / สช. ๗๑ ๒๑๔๘/๕๙

เรียน ผู้บริหารกรม	วันที่กำหนด
<input type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ	
	หมายเหตุ

สิทธิพงษ์

๐/ - 5

(นางสาวอรุณี พงษ์พรประเสริฐ)  
 ผบ.ท.ล.ก. ปฏิบัติราชการแทน ลน.ก.  
 ๒๖ พ.ค. ๒๕๕๙

เรียน ผอ.สวท, ผอ.รทต, ทน. 1-9 นอ. และ ผ.มท. นอ.  
 เพื่อทราบและแก้ไขเขียนให้ทราบ  
 โดยทำกัน

*(Handwritten signature)*

(นายเลิศชัย ศรีอนันต์)

ผส.บอ

31 พ.ค. 2559

๗ สก ๗๑๐

1059



สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)  
Agricultural Research Development Agency (Public Organization), ARDA

2003/61 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร.0-2579-7435 โทรสาร 0-2579-7693, 0-2579-7235, 0-2579-8413 www.arda.or.th  
2003/61 Paholyothin Rd. Jatujak Bangkok 10900 Thailand. Tel.0-2579-7435 Fax 0-2579-7693, 0-2579-7235, 0-2579-8413 www.arda.or.th

ที่ สวก ๐๙๐๐/ว ๑๑๗๔

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙

กรมชลประทาน
เลขรับ ๙๑/๗๐51/59
วันที่ .....
เวลา .....

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศข่าวการรับสมัครงาน

เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

๒. ใบสมัคร

ด้วยสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือ สวก. ซึ่งเป็นหน่วยงานของ รัฐประเภทองค์การมหาชน ในการกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา โดยมีกำหนดการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๖ มิถุนายน ถึงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สวก. จึงขอความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์ประกาศข่าวการรับสมัครงานดังกล่าวให้ ผู้สนใจทราบรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ [www.arda.or.th](http://www.arda.or.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวการรับสมัครงาน ดังกล่าวด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นางพรรณพิมล ชัญญานุวัตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

สำนักบริหาร

โทร. ๐-๒๕๗๙-๗๔๓๕ ต่อ ๑๒๐๑

โทรสาร ๐-๒๕๗๙-๗๒๓๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail: [benchamas@arda.or.th](mailto:benchamas@arda.or.th))



ประกาศสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่  
ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร  
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

ด้วยสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) “สวท.” Agricultural Research Development Agency (Public organization) “ARDA” หน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทำหน้าที่ให้การส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาการวิจัยด้านการเกษตร การพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยการเกษตร และการพัฒนาสารสนเทศด้านการเกษตร มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรในตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

**๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

- ๑.๑ พิจารณา กลั่นกรอง แนวทางการดำเนินงานด้านการสนับสนุนงานวิจัยการเกษตร ให้เป็นไปในทิศทางที่เหมาะสมและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์องค์กร
- ๑.๒ ร่วมวิเคราะห์ประเด็นทางยุทธศาสตร์ที่สำคัญของ สวท. รวมทั้งเป็นตัวแทนในการเจรจาหรือปกป้องคุ้มครองหรือหน่วยงานภายนอกต่างๆ ด้านทิศทางของงานวิจัย เพื่อใช้ประกอบการกำหนดยุทธศาสตร์ในภาพรวมและกลยุทธ์เฉพาะกิจของ สวท.
- ๑.๓ พิจารณาการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานด้านวิชาการ และประเมินผลการดำเนินงานของ สวท.
- ๑.๔ ให้คำแนะนำ ในการดำเนินงานและแนวทางปฏิบัติต่างๆแก่ผู้อำนวยการสำนัก ตลอดจนเป็นตัวแทนในการแก้ไขปัญหาเชิงกลยุทธ์ด้านงานวิชาการต่างๆ
- ๑.๕ เป็นผู้แทน สวท. ในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับองค์กรวิจัยและเครือข่ายต่างๆ เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนงานวิจัยด้านการเกษตรของ สวท. ในระยะยาว
- ๑.๖ เป็นตัวแทน สวท. ในการเจรจาและประสานงานกับหน่วยงานวิจัยอื่นๆ เพื่อสร้างความเข้าใจ และความร่วมมือในการดำเนินงาน รวมทั้งการจัดทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) ร่วมกัน

**๒. อัตราเงินเดือน**

อัตราเงินเดือนขั้นต้น ๑๐๕,๗๓๐.- บาท หากเป็นผู้มีประสบการณ์สูงมากในการปฏิบัติงานตรงตามตำแหน่งที่สมัคร อาจได้รับการพิจารณากำหนดอัตราเงินเดือนสูงกว่าอัตราเงินเดือนขั้นต้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สวท. กำหนด

### ๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๓.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา
- (๔) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน
- (๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต คนไร้ความสามารถหรือคน

เสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๘) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจเพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

๓.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาโทขึ้นไป

(๒) มีความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ด้านการบริหาร โดยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานของรัฐ ไม่ต่ำกว่าตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูงหรือเทียบเท่า หรือรัฐวิสาหกิจไม่ต่ำกว่าระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่า หรือองค์การมหาชนไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการสำนักหรือเทียบเท่า หรือองค์กรเอกชนเทียบเท่าลำดับที่ ๓ จากผู้บริหารสูงสุด รวมทั้งต้องปฏิบัติงานด้านการบริหารองค์กร หรือบริหารงานโครงการวิจัยหรือโครงการอื่น ๆ หรืองานที่เกี่ยวข้อง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๓) มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการเจรจาทางธุรกิจในระดับดีมาก

(๔) มีความสามารถในการวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์และการบริหารองค์กร

(๕) มีมนุษยสัมพันธ์ดี และสามารถสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอก

(๖) มีวิสัยทัศน์ของการเป็นผู้นำ และหลักจิตวิทยาในการทำงาน

(๗) มีทักษะในการเจรจาต่อรอง และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

(๘) มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ในระดับดี

(๙) มีสมรรถนะหลัก สมรรถนะในการบริหารงาน และสมรรถนะเฉพาะหน้าที่ ดังนี้

สมรรถนะหลัก ได้แก่ เราส่งมอบงานที่เป็นเลิศ เราตระหนักรู้ยุทธกรรมของชาติ

เราใฝ่ความก้าวหน้า เราเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน เราเชี่ยวชาญในวิชาชีพ

สมรรถนะในการบริหารงาน ได้แก่ กล้าตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ สร้างความผูกพันและศักยภาพทีม

สมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง ได้แก่ บริหารโครงการ บริหารความสัมพันธ์และเครือข่าย

รอบรู้งานวิจัย รอบรู้ธุรกิจ รอบรู้องค์กร

#### ๔. การรับสมัคร

ผู้สนใจสมัครสามารถยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัคร จำนวน ๕ ชุด โดยสมัครด้วยตนเอง ที่ อาคาร ๓ ชั้น ๑ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ตั้งแต่วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ในวันราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หรือส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนแบบด่วนพิเศษ (EMS) มาที่

เลขาธิการคณะทำงานสรรหาและคัดเลือกเจ้าหน้าที่ ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ สวก.

สำนักบริหาร สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

๒๐๐๓/๖๑ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

(ในกรณีที่ส่งทางไปรษณีย์จะถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ)

#### ๕. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

๕.๑ ใบสมัครตามแบบที่กำหนด โดยสามารถ Download ได้จากเว็บไซต์สำนักงาน [www.arda.or.th](http://www.arda.or.th)

๕.๒ เอกสารแสดงประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัครในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔

๕.๓ เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และหลักจิตวิทยาในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔

๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป (ติดที่ใบสมัคร)

๕.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใบทะเบียนสมรส ใบทะเบียนหย่า

๕.๘ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันยื่นใบสมัคร โดยรับรองว่าเป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง และไม่เป็นโรคร้ายแรง อันได้แก่

(๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๒) วัณโรคในระยะอันตราย

(๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔) โรคติดยาเสพติด

(๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาเอกสาร โดยเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อและวันที่กำกับไว้มุมล่างด้านขวาทุกหน้าของเอกสาร

## ๖. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตาม ข้อ ๓ ของประกาศฉบับนี้ และผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่า เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

## ๗. การพิจารณาคัดเลือก

๗.๑ คณะทำงานสรรหาและคัดเลือกเจ้าหน้าที่ฯ พิจารณาจากคุณสมบัติและความเหมาะสมเบื้องต้นจากใบสมัคร เอกสารและหลักฐานประกอบ

๗.๒ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้น ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) และทางเว็บไซต์สำนักงาน [www.arda.or.th](http://www.arda.or.th) โดยเรียงรายชื่อตามลำดับตัวอักษร

๗.๓ คณะทำงานสรรหาและคัดเลือกเจ้าหน้าที่ฯ กำหนดให้ผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นต้องเข้ารับการ

(๑) สอบข้อเขียนเป็นภาษาอังกฤษ

(๒) แสดงวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และหลักจิตวิทยาในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร ไม่เกิน ๑๕ นาที

(๓) สัมภาษณ์

ในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ผู้ไม่มาสอบข้อเขียน แสดงวิสัยทัศน์ ฯ และสัมภาษณ์ ตามที่กำหนดข้างต้นจะถือว่าสละสิทธิ์

๗.๔ คณะทำงานสรรหาและคัดเลือก ฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติและความเหมาะสมกับตำแหน่งตามที่เห็นสมควร เพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรพิจารณาผู้ที่เหมาะสมที่สุดเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรให้ความเห็นชอบก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร และผลการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ถือเป็นที่สุด

ในกรณีที่คณะทำงานสรรหาและคัดเลือก ฯ เห็นว่าจำนวนผู้สมัครน้อยเกินไป หรือไม่มีผู้สมัครคนใดที่มีคุณสมบัติและความเหมาะสมกับตำแหน่งที่เห็นสมควรได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร คณะทำงานสรรหาและคัดเลือก ฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขยายระยะเวลาการรับสมัคร หรือพิจารณายกเลิกการรับสมัครคราวนี้ และดำเนินการรับสมัครใหม่ โดยผู้สมัครจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

#### ๘. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ต้องทำสัญญาจ้างฉบับแรกมีกำหนด ๔ ปี โดยต้องมีการทดลองการปฏิบัติงาน เป็นระยะเวลา ๖ เดือนนับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง หากผลทดลองการปฏิบัติงาน ๖ เดือน ไม่ผ่านการประเมิน จะถือว่าสัญญาจ้างสิ้นสุดทันที

สัญญาจ้างฉบับถัดไปมีกำหนด ๔ ปี เว้นแต่ในปีที่จะมีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ สัญญาจ้างจะมีระยะเวลาการจ้างไม่เกินวันที่ผู้นั้นมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์

ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร โทรศัพท์ ๐-๒๕๗๙-๗๔๓๕ ต่อ ๑๒๐๑ โทรสาร ๐-๒๕๗๙-๗๒๗๓ ในวันและเวลาราชการ หรือดูได้จากเว็บไซต์ของสำนักงาน [www.arda.or.th](http://www.arda.or.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พ. ชัยวุฒิ

(นางพรรณพิมล ชัญญานูวัตร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร



ใบสมัครเลขที่.....

รูปถ่าย ๒ นิ้ว

ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่  
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร  
ตำแหน่งที่สมัคร

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อและนามสกุล (นาย, นาง, นางสาว) .....

วัน / เดือน / ปีเกิด ..... อายุ ..... ปี สถานที่เกิดจังหวัด .....

โรคประจำตัว  ไม่มี  มี (โปรดระบุ) .....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ ..... ศาสนา ..... การรับราชการทหาร .....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน .....

โทรศัพท์ .....

ที่อยู่ติดต่อได้ .....

โทรศัพท์ .....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ..... ออกให้ที่อำเภอ/เขต .....

จังหวัด ..... วันออกบัตร ..... วันบัตรหมดอายุ .....

สถานภาพสมรส  โสด  สมรส  หม้าย

ชื่อคู่สมรส ..... อายุ ..... ปี อาชีพ .....

สถานที่ทำงาน .....

จำนวนบุตร ..... คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. .... เพศ ..... อายุ ..... ปี

๒. .... เพศ ..... อายุ ..... ปี

๓. .... เพศ ..... อายุ ..... ปี

อาชีพปัจจุบัน .....

เงินเดือนปัจจุบัน ..... เงินเดือนที่ต้องการ .....

เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน .....





๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ

ภาษา	การพูด			การอ่าน			การเขียน		
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้

- ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์     พอใช้     ดี     ดีมาก     ไม่มีความรู้  
โปรแกรมที่ใช้งานได้ (โปรดระบุ) .....
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

๖. บุคคลอ้างอิง

(ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์

๗. ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการดำเนินคดี

- ไม่เคย     เคย    ต้องโทษทางวินัย (โปรดระบุ) .....
- .....
- ไม่เคยถูกดำเนินคดีทางแพ่ง ทางอาญา หรือคดีล้มละลาย
- อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดี     ทางแพ่ง     ทางอาญา     คดีล้มละลาย
- อยู่ในขั้นตอนใด (พนักงานสอบสวน/พนักงานอัยการ/ศาล) .....
- ข้อกล่าวหา .....

๘. ชื่อและนามสกุลบิดา ..... อายุ ..... ปี อาชีพ .....
- สถานที่ทำงาน ..... โทรศัพท์ .....
- ชื่อและนามสกุลมารดา ..... อายุ ..... ปี อาชีพ .....
- สถานที่ทำงาน ..... โทรศัพท์ .....

ข้าพเจ้าขอส่งเอกสารหลักฐานพร้อมใบสมัคร เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก รวม ..... ฉบับ ดังนี้

- เอกสารแสดงประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร ในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔
- เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และหลักจิตวิทยาในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ
- สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ ๑ ฉบับ
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล/ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
- ใบรับรองแพทย์
- อื่น ๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลทั้งหมดเป็นความจริงทุกประการ ถ้าหลังจากข้าพเจ้าทำงานแล้วพบว่าข้อความในใบสมัคร หรือเอกสารที่นำมาแสดงไม่เป็นความจริง สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที โดยไม่ต้องจ่ายค่าชดเชยหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ) .....

( ..... )

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....